



HOTĂRÂRE

privind aprobarea condițiilor de modificare a duratei unui contract individual de muncă din durată determinată în durată nedeterminată, în cazul funcțiilor didactice auxiliare și administrative din Universitatea Babeș-Bolyai

În contextul cadrului legal aplicabil, care limitează organizarea concursurilor pentru maximum 15% din numărul posturilor vacantate în anul 2026 (un post scos la concurs la șapte posturi vacantate), precum și având în vedere media de vârstă ridicată a personalului didactic auxiliar și administrativ și creșterea numărului de pensionări,

Având în vedere nevoia menținerii personalului didactic auxiliar și administrativ necesar pentru îndeplinirea obiectivelor specifice fiecărei unități academice în condiții optime, dar și asigurarea stabilității, siguranței și motivării personalului,

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, reunit în ședința din data de 2 februarie 2026,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. În cazul funcțiilor didactice auxiliare și administrative se poate aproba modificarea duratei unui contract individual de muncă din durată determinată în durată nedeterminată doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) activitățile alocate postului sunt necesare pe termen lung pentru a asigura îndeplinirea obiectivelor facultății/unității academice din care face parte;
- b) sarcinile și activitățile alocate postului nu pot fi preluate de alți angajați din cadrul facultății/unității academice din lipsa timpului, a calificărilor, aptitudinilor și abilităților necesare sau din alt motiv justificat;
- c) volumul activităților la nivelul facultății/ unității academice a crescut sau, cel puțin, s-a menținut la nivelul existent la momentul ocupării postului;
- d) angajatul care ocupă postul a obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale.

Art.2. Menținerea sau creșterea volumului de activitate trebuie justificată prin indicatori obiectivi, precum:

- a) menținerea sau creșterea numărului de studenți față de anul universitar anterior;



- b) extinderea, complexitatea sau diversificarea activităților desfășurate;
- c) creșterea sau menținere suprafețelor ori a numărului de clădiri administrate (paza/curățenia/întreținerea);
- d) alte elemente specifice domeniului de activitate.

Art.3. Propunerea de modificare a duratei unui contract individual de muncă din durată determinată în durată nederminată se formulează de conducerea facultății/unității academice din care face parte salariatul și va conține justificarea punctuală a îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 1.

Art.4. Propunerile de modificare a duratei contractelor individuale de muncă se depun la Direcția Resurse Umane a UBB care le centralizează și le înaintează prorectorului de resurse umane.

Art.5. Propunerile se analizează și se aprobă de prorectorul de resurse umane în baza următoarelor criterii:

- a) necesitatea menținerii postului ținând cont de obiectivele facultății/ unității academice și de impactul asupra reducerii riscurilor;
- b) impactul asupra realizării obiectivelor facultății/compartimentului din care face parte postul;
- c) implicațiile asupra dezvoltării direcțiilor strategice ale universității;
- d) existența resurselor financiare, având în vedere sustenabilitatea pe termen lung a facultății/ unității academice și a universității.

Art.6. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri se abrogă orice alte reglementări interne legate de modificarea duratei contractelor individuale de muncă din durată determinată în durată nedeterminată, în cazul funcțiilor didactice auxiliare și administrative.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Daniel-Ovidiu David